

INSCRIPTION : PIÈCES A FOURNIR AU CDO D'ACCUEIL

On distinguera les pièces nécessaires pour une société d'exercice, pour une primo-inscription et pour un transfert.

Dans le cas des transferts, le CDOMK d'origine envoyant le dossier d'inscription au CDOMK d'accueil, certaines pièces sont présentes et seules certaines sont nécessaires pour la réactualisation du dossier, le CDOMK d'accueil se chargeant évidemment de l'actualisation de la demande d'extrait du casier judiciaire B2.

- **INSCRIPTION D'UNE SOCIÉTÉ D'EXERCICE (SCP, SEL, SELARL)**

Les pièces nécessaires pour inscrire une société d'exercice sont les suivantes :

- Les statuts de la société
- Tout autre document lié à l'existence de la société, ce qui permet également de connaître le nombre et l'identité des associés de la société.

Une fois que les pièces sont collectées et que chaque associé de la société est inscrit au tableau, il est possible de procéder à l'inscription définitive de la société.

- **PRIMO-INSCRIPTION**

- **PIÈCES COMMUNES A TOUS PROFESSIONNELS**

PIÈCES A CARACTERE OBLIGATOIRE QUELLE QUE SOIT LA SITUATION DU MK			
1	adresse e-mail	4	engagement prise de connaissance du code de déontologie
2	justificatif d'état civil	5	Curriculum Vitae mis à jour
3	attestation de non condamnation		
PIÈCES A CARACTERE OBLIGATOIRE POUR RESSORTISSANT ETRANGER			
a	attestation de non condamnation dans le pays d'origine	ou b	autorisation de demande de casier judiciaire de l'état d'origine
PIÈCES A CARACTERE FACULTATIF MAIS IMPORTANTES POUR LE SUIVI ADMINISTRATIF			
1	Questionnaire	2	tous diplômes ou certificats liés à l'exercice professionnel

- **PIÈCES SELON EXERCICE**

POUR LES SALARIES		POUR LES LIBERAUX	
1	contrat ou	1	attestation de RCP (Responsabilité Civile Professionnelle)
2	photocopie bulletin de paie	2	contrats (association, collaboration, assistant, remplacement)

- **INSCRIPTION SUITE A TRANSFERT**

- **PIÈCES COMMUNES A TOUS PROFESSIONNELS**

Une fois la demande de dossier transféré entre les départements, les pièces nécessaires sont :

PIÈCES A CARACTERE OBLIGATOIRE			
1	adresse e-mail	3	Curriculum Vitae mis à jour
2	attestation de non condamnation		

- **PIÈCES SELON EXERCICE**

POUR LES SALARIES		POUR LES LIBERAUX	
1	contrat ou	1	attestation de RCP (Responsabilité Civile Professionnelle)
2	photocopie bulletin de paie	2	contrats (association, collaboration, assistant, remplacement)